



ROMANIA
JUDEȚUL BIHOR

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ ORAȘUL ȘTEI
str. Andrei Mureșanu nr. 4 B, jud. Bihor, telefon: 0259/332337,
fax: 0259 332 348, www.primariastei.ro, e-mail: primariaorasuluistei@gmail.com
CUI 4539114, cod poștal 415.600



Nr. 3850 din 17.07.2020

ANUNȚ

EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL IMEDIAT SUPERIOR FUNCȚIEI PUBLICE

Afișat azi 17.07.2020

Primăria Orașului Ștei, jud. Bihor

Organizează în conformitate cu prevederile art. 618 alin.(1), alin.(4) și alin.(22) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ coroborat cu prevederile art. 125 din Hotărârea nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut: **inspector, clasa I, grad profesional principal din cadrul Compartimentului Financiar Contabil**

Condiții de desfășurare:

Examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut se organizează la sediul Primăriei orașului Ștei, jud.Bihor, în data de 18.08.2020:

- ora 10⁰⁰ – proba scrisă, iar interviul se va susține cu respectarea dispozițiilor art. 56 din Hotărârea nr.611/2008.

Condiții de participare:

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

1. a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
2. b) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;
3. c) să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentei legi.

Dosarul de înscriere la examen:

Dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, respectiv de la data de 17.07.2020 până la data de 05.08.2020 și conține în mod obligatoriu:

a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;

c) formularul de înscriere (se va pune la dispoziție de secretarul comisiei de examen).

Selecția dosarelor de examen se face în maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Bibliografia de examen:

- Constituția României, republicată
- O.U.G 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice**)
- Legea 82/1991 a contabilității, (*republicată*)cu modificările și completările ulterioare

Detalii suplimentare privind examenul de promovare: Bălan Cristina – consilier și Schmadl Ioana, inspector din cadrul Compartimentului Resurse umane și salarizare, sediul Primăriei oraș Ștei - tel/fax.0259/332337,0259/332348, email: primariaorasuluistei@gmail.com.

Primar,
Balaj Gheorghe Iulian

Întocmit,
Bălan Cristina
consilier resurse umane



Secretar General,
Dale Voichița Mariana